



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง โทร. ๒๙๘๖

ที่ กพท ๐๑/๑๙๗/๒๕๖๒

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเพิ่มผู้ดูแลระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการกรมชลประทาน (e-Performance Management : e-PM)

เรียน บท.๑-๑๖ พก.

ด้วยกรมอนุมัติให้ใช้ระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการกรมชลประทาน (e-Performance Management : e-PM) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมชลประทาน ในรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารทั่วไป ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทั้งระบบ EPP และ e-PM ควบคู่กันไป สำหรับรอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) กำหนดให้ดำเนินการในระบบ e-PM พร้อมกันทุกสำนัก/กอง

ในส่วนของฝ่ายบริหารทั่วไป กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ได้มอบหมายให้ บส.พก.เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) กอง และมอบหมายให้ บท.๑-๑๖ พก. เป็นผู้ดูแลระบบย่อย (Admin) ของสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑-๑๖ ดังนั้น ขอให้ บท.๑-๑๖ พก. กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่แนบส่งให้ ผบท.พก. ภายในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เพื่อนำไปเพิ่มเป็นผู้ดูแลระบบย่อย (Admin) ของสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑-๑๖ ทั้งนี้ Username และ Password จะจัดส่งให้ใน E-mail ที่แจ้งในภายหลัง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการภายในกำหนด

(นางอัมพร ศรีสมานูวัตร)

ผบท.พก.

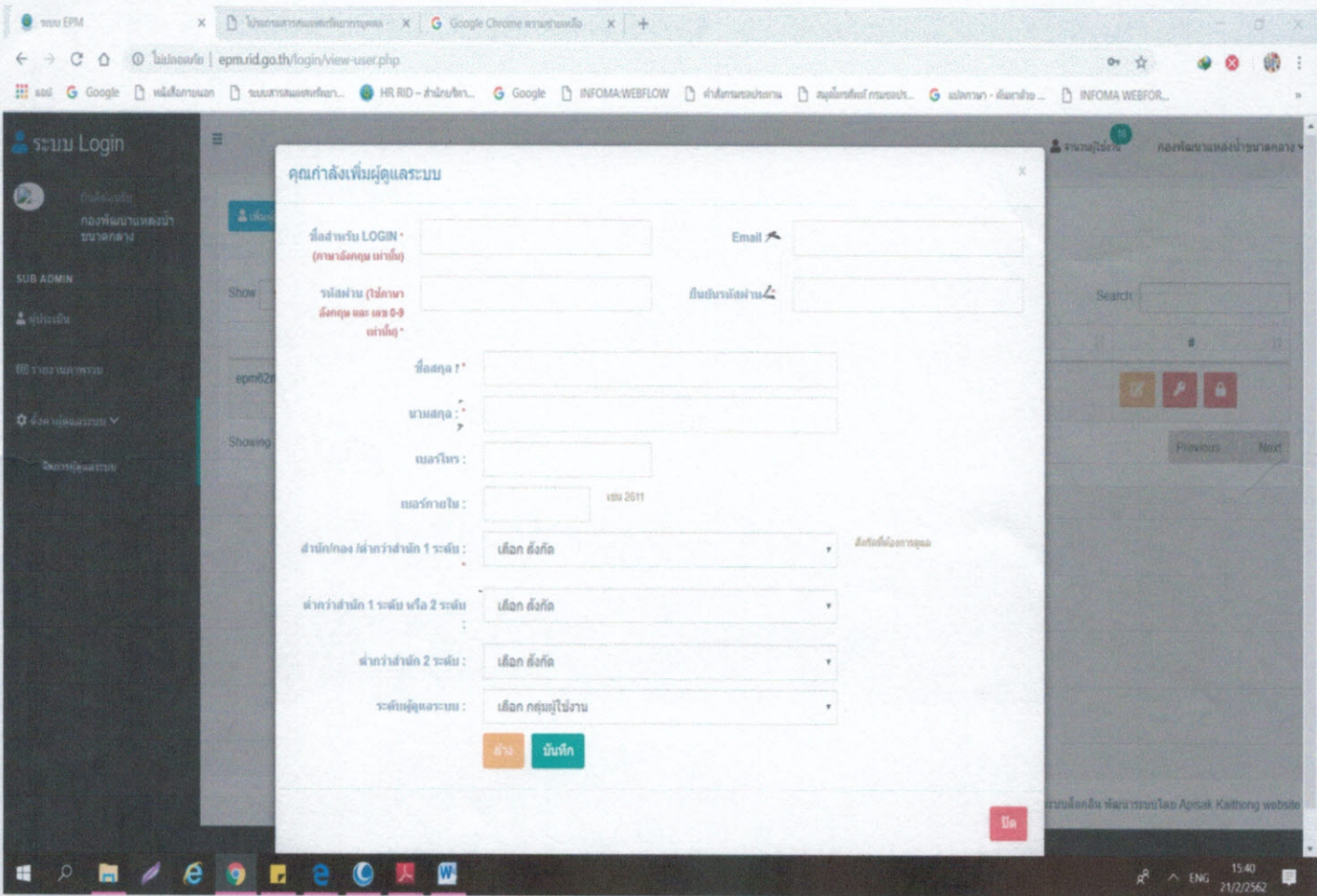
รายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการกรมชลประทาน

(e-Performance Management : e-PM)

สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ 1-16

กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง

สกก.	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	E-mail
1	นางพีรญา ร่มป่าตัน	บท.1 พก.		
2	นางพรรณภา เรือนแปง	บท.2 พก.		
3	นางสกุลรัตน์ หาญทวีชัย	บท.3 พก.		
4	นางกนกรัตน์ วงษ์จักร	งบ.พก. รก บท. 4 พก.		
5	นางประยูร รัตนพงศ์	บท. 5 พก.		
6	นางทองชาล ชูเอียด	บท. 6 พก.		
7	นางสาวชนิษฐา สุพร	บท. 7 พก.		
8	นางประดับดวง สิงห์น้อย	บท. 8 พก.		
9	นายวงศกร เกษสาคร	บท. 9 พก.		
10	นางปณิตธร อินทร์สุข	บท. 10 พก.		
11	นายปรีชาวุฒิ เอกนิธิเศรษฐ์	วศ.11 พก. รก บท. 11 พก.		
12	นายชริวิชัย เกษอุดมทรัพย์	บท. 12 พก.		
13	นางนิภาวรรณ อัครวินะกุล	บท. 13 พก.		
14	นางนงนุช แซ่เอี้ยว	บท. 14 พก.		
15	นางสาวกานดา นุราช	บท. 15 พก.		
16	นางสุนิสา จันทร์แดง	บท. 16 พก.		



ชื่อ - สกุล
เบอร์โทร
Email



บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารทั่วไป
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง
เลขรับ-ส่งที่ กทท. 1373/62
วันที่ 14.45 น.
ร.พ. 552/2562 7 ก.ม. 62
พ.ช. 441/62 13.11
ต. 8 ก.พ. 62 14.40 น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนวิชาการและประเมินบุคคล โทร. ๒๘๐๖, ๒๘๐๘
ที่ สบค ๒๕๖๑ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการกรมชลประทาน (e-Performance Management : e-PM)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์

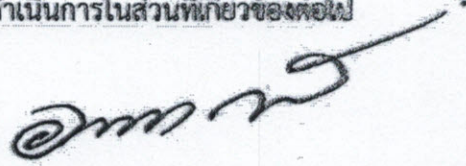
ตามที่กรมได้อนุมัติให้ใช้ระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการกรมชลประทาน (e-Performance Management : e-PM) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมชลประทาน และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมชลประทาน กับหน่วยงานนำร่อง (สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล และฝ่ายบริหารทั่วไปทุกสำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์) ในรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) โดยหน่วยงานนำร่องจะต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการควบคู่ทั้งสองระบบ คือ ระบบ EPP+ และระบบ e-PM ทั้งนี้ จะเริ่มใช้งานระบบ e-PM ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครบทุกสำนัก/กอง ในรอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) รายละเอียดปรากฏดังหนังสือสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ สบค ๑๗๑๔๕ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ แล้วนั้น

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ได้มีการประชุมชี้แจงการใช้งานระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการกรมชลประทาน (e-Performance Management : e-PM) แก่บุคลากรสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ และฝ่ายบริหารทั่วไปทุกสำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมชลประทาน ในระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการกรมชลประทาน (e-Performance Management : e-PM) เป็นไปอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ จึงขอแจ้งแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไปทุกสำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ ดำเนินการทดลองประเมินผลการปฏิบัติราชการของตนเองในระบบ e-PM โดยใช้ผลการปฏิบัติราชการของรอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๑ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) เพื่อตรวจสอบความเสถียรและเป็นการทดสอบการใช้งานระบบ e-PM หากพบประเด็นปัญหา ข้อเสนอแนะ หรือสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้งานระบบดังกล่าว สอบถามเพิ่มเติมได้ที่คุณบุรินทร์ รัตนะ หัวหน้าฝ่ายทะเบียนประวัติสารสนเทศ ส่วนทะเบียนประวัติและบำเหน็จบำนาญ โทร. ๐-๒๒๔๑-๒๓๖๙ หรือคุณพิมพ์ญาดา ชาวสอาด ส่วนวิชาการและประเมินบุคคล โทร. ๐-๒๖๖๙-๕๐๕๗ เพื่อได้จะนำข้อมูลมาปรับปรุง แก้ไขระบบ e-PM ให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น พร้อมรองรับการนำร่องใช้งานระบบต่อไป โดยดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารคู่มือการใช้งานระบบ e-PM และ Username Password ของผู้ดูแลระบบ (Admin) ระดับสำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ มาด้วยแล้ว

๒. ในรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) เมื่อถึงรอบการประเมิน ให้หน่วยงานนำร่อง (เจ้าหน้าที่สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล และฝ่ายบริหารทั่วไปทุกสำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์) ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้งในระบบ EPP+ และระบบ e-PM ทั้งสองระบบควบคู่กัน

๓. ในรอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) จะเริ่มใช้ระบบ e-PM ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมชลประทาน พร้อมทั้งทุกสำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายแอนก ก้านสังวอน)

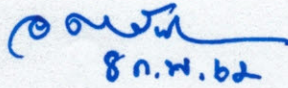
ผส.บค.

เรื่อง ผอ.พท.

เพื่อโปรดทราบ และเห็นสมควร

ดำเนินการ ดังนี้

1. มอบให้ ผส. พท. จัด Admin ครอบคลุม
2. ให้ที่ปรึกษาตรวจสอบวิธีทำใบ ส่วนกลาง ดำเนินการให้ครอบคลุมพื้นที่ ผส.พท. ๑ ใบต่อ ๑ และใบ ๒
3. แจ้ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบในสังกัดตาม เพื่อ ดำเนินการใช้ระบบ e-PM ๑ ฉบับ ต่อมา วันที่ ๒/๒๕๖๒ (๑ เม.ย. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๒)
4. มอบให้ที่ปรึกษาตรวจสอบ จัดทำ คู่มือใช้ระบบ e-PM

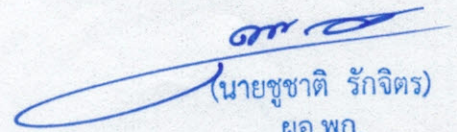


๘ ก.พ. ๖๒

(นางอัมพร ศรีสมานวัตร)
ผบ.พท.

- ทส.๑๖

- ดำเนินการตามวันที่ ๕๖๐



(นายชูชาติ รักจิตร)
ผอ.พท.

๘ ก.พ. ๒๕๖๒