



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ส่วนติดตามและประเมินผล ภายใน ๒๙๑๓

ที่ กพท ๑๔๙๓/๒๕๕๙

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง สรุปการประชุมการจัดเก็บความรู้กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ทีมงานการจัดการความรู้

ตามที่ได้มีการประชุมหารือ การจัดเก็บความรู้กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง พ.ศ. ๒๕๖๐ ผ่านระบบ Video Conference เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้ความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน สามารถเผยแพร่และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกองฯ ต่อไป สรุปการประชุมได้ดังนี้

๑. ถอดความรู้จากกระบวนการการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยสรุปความรู้หรือแนวคิดที่ได้จากราษฎรมาแก้ไขปัญหาในการทำงานหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน จัดเก็บไว้ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. บันทึกภาพเคลื่อนไหว(Video) งานก่อสร้างที่เริ่มก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นปีแรก โดยขอให้ตั้งกล้องบันทึกภาพในตำแหน่งที่สามารถเห็นการก่อสร้างทั้งหมดได้อย่างชัดเจนและมุมมองเดิมทุกครั้ง บันทึกภาพไม่น้อยกว่า ๕ นาทีต่อสัปดาห์ ความละเอียดของภาพเคลื่อนไหวไม่น้อยกว่า ๔๘๐p รวบรวมส่งให้ส่วนติดตามและประเมินผล ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน ในรูปแบบ DVD หรือ E-mail : [eva.midscale@gmail.com](mailto:eva.midscale@gmail.com)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายประพิศ จันทร์มา)

ผู้บริหารจัดการความรู้

กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนติดตามและประเมินผล กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง โทร. ภายใน ๒๙๑๓

ที่ กพท๐๓/๓๙๑/๒๕๕๙

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง สรุปการประชุมการจัดเก็บความรู้กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้บริหารจัดการความรู้

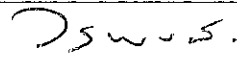
ตามที่ได้มีการประชุมหารือ การจัดเก็บความรู้กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง พ.ศ. ๒๕๖๐ ผ่านระบบ Video Conference เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้ความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน สามารถเผยแพร่และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกองฯ ต่อไป สรุปการประชุมได้ดังนี้

๑. ตั้งคณะทำงานคัดเลือกผลงานทางวิชาการของผู้ผ่านการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ๒ ผลงาน

๒. ถอดความรู้จากกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยสรุปความรู้หรือแนวความคิดที่ได้จากราษฎรมาแก้ไขปัญหาในการทำงานหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน จัดเก็บไว้ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

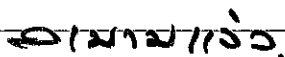
๓. บันทึกภาพเคลื่อนไหว(Video) งานก่อสร้างที่เริ่มก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นปีแรก โดยขอให้ตั้งกล้องบันทึกภาพในตำแหน่งที่สามารถเห็นการก่อสร้างทั้งหมดได้อย่างชัดเจนและมุมมองเดิมทุกครั้ง บันทึกภาพไม่น้อยกว่า ๕ นาทีต่อสัปดาห์ ความละเอียดของภาพเคลื่อนไหวไม่น้อยกว่า ๔๘๐p รวบรวมส่งให้ส่วนติดตามและประเมินผล ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน ในรูปแบบ DVD หรือ E-mail : eva.midscale@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายวรพงศ์ ยั่งวนิชเศรษฐ์)

เลขานุการทีมงานจัดการความรู้





(นายประพิศ จันท์ธมา)

ผอ.พท.



คำสั่งกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง

ที่ ๑ /๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารการจัดการความรู้ (CKO) ทีมงานจัดการความรู้ (KM Team)  
และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ (KM Team Work)

ตามคำสั่งกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ที่ ๑๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ได้แต่งตั้ง  
ผู้บริหารการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer หรือ CKO) ทีมงานจัดการความรู้ (Knowledge  
Management Team หรือ KM Team) ไว้แล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการความรู้ของกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง เป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อย สามารถพัฒนากองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และสนับสนุนการพัฒนา  
คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ที่ ๑๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑  
สิงหาคม ๒๕๕๘ และแต่งตั้งผู้บริหารการจัดการความรู้ (CKO) ทีมงานจัดการความรู้ (KM Team) และ  
คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ (KM Team Work) โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. **ผู้บริหารการจัดการความรู้ (Chief Knowledge officer หรือ CKO)** มีองค์ประกอบ  
และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

**องค์ประกอบ**

๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง เป็นผู้บริหารจัดการความรู้ (Chief Knowledge  
officer หรือ CKO)

**อำนาจหน้าที่**

๑. ให้คำปรึกษา อำนาจการ กำกับ ดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของทีมงานจัดการ  
ความรู้ทุก ๆ ด้าน และชุมชนนักปฏิบัติ

๒. พิจารณานุมัติการกำหนดขอบเขต เป้าหมาย และแนวทางการจัดการความรู้ และแผนการจัดการ  
ความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทาน

๓. พิจารณาสับสนุนทรัพยากรและงบประมาณในการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้

๒. **ทีมงานจัดการความรู้ (Knowledge Management Team หรือ KM Team)** มีองค์ประกอบ  
และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

**องค์ประกอบ**

๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง

ประธานทีมงานจัดการความรู้

๒. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๓

รองประธานทีมงานจัดการความรู้

๓. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑

ทีมงานจัดการความรู้

/๕.ผู้อำนวยการ...

๔. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๒	ทีมงานจัดการความรู้
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๔	ทีมงานจัดการความรู้
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๕	ทีมงานจัดการความรู้
๗. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๖	ทีมงานจัดการความรู้
๘. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๗	ทีมงานจัดการความรู้
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๘	ทีมงานจัดการความรู้
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๙	ทีมงานจัดการความรู้
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๐	ทีมงานจัดการความรู้
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๑	ทีมงานจัดการความรู้
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๒	ทีมงานจัดการความรู้
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๓	ทีมงานจัดการความรู้
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๔	ทีมงานจัดการความรู้
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๕	ทีมงานจัดการความรู้
๑๗. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๖	ทีมงานจัดการความรู้
๑๘. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ทีมงานจัดการความรู้
๑๙. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล	ทีมงานจัดการความรู้
๒๐. ผู้อำนวยการกลุ่มวิศวกรรม	ทีมงานจัดการความรู้
๒๑. นายวรพงศ์ ยังวนิชเศรษฐ วิศวกรโยธาชำนาญการ ส่วนติดตามและประเมินผล	เลขานุการ ทีมงานจัดการความรู้
๒๒. นายขจรยศ อินทรกุล วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ส่วนติดตามและประเมินผล	ผู้ช่วยเลขานุการ ทีมงานจัดการความรู้
๒๓. นายจิรัฏฐวิวัฒน์ เมืองแพน วิศวกรชลประทานชำนาญการ สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๕	ผู้ช่วยเลขานุการ ทีมงานจัดการความรู้

### อำนาจหน้าที่

๑. พิจารณากำหนดขอบเขต เป้าหมาย แผนการจัดการความรู้ และแนวทางการจัดการความรู้ เสนอผู้บริหารการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer หรือ CKO) พิจารณาให้ความเห็นชอบ
๒. จัดการความรู้ของกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง แล้วรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้และผลการดำเนินงานของทีมงานหรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องให้ผู้บริหารการจัดการความรู้ของกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง และระดับกรมชลประทาน ทราบ
๓. พิจารณาเสนอกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง แต่งตั้งคณะทำงาน/ทีมงาน เพื่อมอบหมายให้รับผิดชอบกิจกรรมการจัดการความรู้เพิ่มเติมตามความเหมาะสม
๔. ดำเนินงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บริหารการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer หรือ CKO) มอบหมาย

๓. คณะทำงานการจัดการความรู้ การนำองค์กร และการวางแผนยุทธศาสตร์ มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

**องค์ประกอบ**

- |  |                      |
|--|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม   | ประธานคณะทำงาน       |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม<br>สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๓                              | รองประธานคณะทำงาน    |
| ๓. นายจิรัฐวัฒน์ เมืองแพน<br>วิศวกรชลประทานชำนาญการ<br>สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๕ | คณะทำงาน             |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม<br>สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๒                             | คณะทำงาน             |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม<br>สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๔                             | คณะทำงาน             |
| ๖. นายวรพล เดชสุวรรณธุ์<br>วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ<br>ส่วนวิศวกรรม                           | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๗. นายธนพันธ์ ตรีชื่น<br>วิศวกรชลประทาน<br>ส่วนวิศวกรรม                                      | ผู้ช่วยเลขานุการ     |

**อำนาจหน้าที่**

๑. ดำเนินการและพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ตามแผนการตรวจประเมินการจัดการความรู้ (KMA) กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง หมวด ๑ การนำองค์กร และหมวด ๒ การวางแผนยุทธศาสตร์
๒. ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เสนอผู้บริหารจัดการความรู้

๔. คณะทำงานจัดการความรู้ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการวัด วิเคราะห์และการจัดการความรู้ มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

**องค์ประกอบ**

- |   |                      |
|---|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล  | ประธานคณะทำงาน       |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๒   | รองประธานคณะทำงาน    |
| ๓. นายรัฐพันธุ์ รัตนบรรพต<br>วิศวกรชลประทานชำนาญการ<br>สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๔ | คณะทำงาน             |
| ๔. นางสาวเพ็ญแข แบ่งดี<br>ส่วนติดตามและประเมินผล  | คณะทำงาน             |
| ๕. นายอริคม รักสัตย์<br>วิศวกรชลประทานชำนาญการ<br>ส่วนติดตามและประเมินผล                      | คณะทำงานและเลขานุการ |

๖. นางสาวนุชรี ตังวรงค์  
ส่วนติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการความรู้ตามแผนการตรวจประเมินการจัดการความรู้ (KMA) กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย และหมวด ๔ การวัด วิเคราะห์และการจัดการความรู้

๒. ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เสนอผู้บริหารจัดการความรู้

๕. คณะทำงานจัดการความรู้การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล และการจัดการกระบวนการ มีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- |   |                   |
|---|-------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๓ | ประธานคณะทำงาน    |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป                          | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. หัวหน้างานบริหารทั่วไป                           | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๒               |                   |
| ๔. หัวหน้างานบริหารทั่วไป                           | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๖              |                   |
| ๕. หัวหน้าหน่วยธุรการ                               | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑               |                   |
| ๖. หัวหน้าหน่วยธุรการ                               | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๐              |                   |
| ๗. หัวหน้าหน่วยการเงินและบัญชี                      | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๔              |                   |
| ๘. หัวหน้าหน่วยการเงินและบัญชี                      | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๖              |                   |
| ๙. หัวหน้าหน่วยพัสดุ                                | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๖               |                   |
| ๑๐. หัวหน้าหน่วยพัสดุ                               | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๘               |                   |
| ๑๑. หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม                             | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๗               |                   |
| ๑๒. หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม                             | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๐              |                   |
| ๑๓. หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างที่ ๓                        | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๘               |                   |
| ๑๔. หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างที่ ๓                        | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๓              |                   |
| ๑๕. หัวหน้าฝ่ายช่างกล                               | คณะทำงาน          |
| สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๘               |                   |

- |  |                      |
|--|----------------------|
| ๑๖. หัวหน้าฝ่ายช่างกล<br>สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๑                          | คณะทำงาน             |
| ๑๗. นางวิชราภรณ์ แสนสมบูรณ์สุข<br>เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน<br>ฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๘. นางณัฐชนันท์พร มหัทธนะสิน<br>ฝ่ายบริหารทั่วไป  | ผู้ช่วยเลขานุการ     |
| ๑๙. นางลัดดา สุขสุเทิม<br>ฝ่ายบริหารทั่วไป   | ผู้ช่วยเลขานุการ     |
| ๒๐. นางสาวอภิรดี แซ่ลิ้ม<br>ฝ่ายบริหารทั่วไป   | ผู้ช่วยเลขานุการ     |

#### อำนาจหน้าที่

๑. ดำเนินการและพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ตามแผนการตรวจประเมินการจัดการความรู้ (KMA) กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง หมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล และหมวด ๖ การจัดการกระบวนการ

๒. ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เสนอผู้บริหารจัดการความรู้

๖. คณะทำงานพัฒนาศักยภาพและสื่อประชาสัมพันธ์ มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้  
องค์ประกอบ

- |   |                |
|---|----------------|
| ๑. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล      | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป                | คณะทำงาน       |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๒ - ๔ | คณะทำงาน       |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและวิศวกรรมที่ ๑ - ๔  | คณะทำงาน       |
| ๕. หัวหน้างานธุรการ<br>ฝ่ายบริหารทั่วไป   | คณะทำงาน       |

๖. นายวราพงศ์ ยี่งวนิชเศรษฐ วิศวกรโยธาชำนาญการ ส่วนติดตามและประเมินผล	คณะทำงานและเลขานุการ
---	----------------------

๗. นางสาวนุชรี คิ้วรอด ส่วนติดตามและประเมินผล	ผู้ช่วยเลขานุการ
--	------------------

#### อำนาจหน้าที่

๑. พัฒนาศักยภาพของพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ให้เป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้ที่สามารถใช้ประโยชน์เป็นหมวดหมู่ เข้าถึงง่ายและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ผลิตสื่อประเภทต่างๆ เพื่อใช้สื่อสารและประชาสัมพันธ์การจัดการความรู้ของกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง

๓. เผยแพร่กิจกรรมการจัดการความรู้ของกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ในช่องทางที่เหมาะสมและต่อเนื่อง

๔. ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปบทเรียนหลังการปฏิบัติ เพื่อเสนอทีมงานจัดการความรู้ในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

๕. กลั่นกรองข้อมูลเพื่อพัฒนาคลังความรู้และสื่อประชาสัมพันธ์

๖. จัดเก็บ รวบรวมองค์ความรู้ในแต่ละหมวด

๗. คณะทำงานเครือข่ายด้านการจัดการความรู้ มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

**องค์ประกอบ**

- |  |                 |
|--|-----------------|
| ๑. หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม<br>สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑-๑๖ | ทีมงานเครือข่าย |
| ๒. นายวรพล เดชสุวรรณ<br>ส่วนวิศวกรรม                               | ทีมงานเครือข่าย |
| ๓. นายวรพงศ์ ยิ่งวนิชเศรษฐ<br>ส่วนติดตามและประเมินผล               | ทีมงานเครือข่าย |
| ๔. นางจุฬณี เขาวปรีชา<br>ฝ่ายบริหารทั่วไป                          | ทีมงานเครือข่าย |
| ๕. นางสาวอภิรดี แซ่ลิ้ม<br>ฝ่ายบริหารทั่วไป                        | ทีมงานเครือข่าย |
| ๖. นางสาวสุวรรณี สาอิ<br>ฝ่ายบริหารทั่วไป                          | ทีมงานเครือข่าย |

**อำนาจหน้าที่**

๑. ประสานงานและประชาสัมพันธ์กิจกรรมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน
  ๒. รายงานผลความก้าวหน้าและผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ในส่วนของหน่วยงาน ส่งให้ทีมงานจัดการความรู้กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด
  ๓. ร่วมดำเนินการกิจกรรมการจัดการความรู้ในฐานะผู้ประสานงานระหว่างทีมงานจัดการความรู้กรมชลประทาน / กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง กับหน่วยงานในสังกัด
  ๔. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ทีมงานจัดการความรู้มอบหมาย
- คณะทำงานชุดที่ ๓ - ๕ ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานย่อยและจัดการประชุมได้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายประทีป จันทร์มา)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง