



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ภายใน ๒๕๐๔

ที่ กพก (รท) ๐๑/ ๒๐ /๒๕๕๙ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอสรุปร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของกรมชลประทาน

เรียน ผบท.พท.

ตามที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของกรมชลประทาน ในวันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๕๐๐ ชั้น ๕ อาคารศูนย์วิศวกรรมชลประทาน กรมชลประทานสามเสน นั้น

งานธุรการ กพก. ขอสรุปรายละเอียดการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ลกน. ได้พูดถึงวัตถุประสงค์ของการจัดประชุมในวันนี้

- เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ได้มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แบ่งปันประสบการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหาาร่วมกัน สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง ตรงกัน สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามที่กรมกำหนด

- ในระหว่างการประชุมมีการซักถามถึงปัญหาในการรับ - ส่งงาน ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

- การรับ- ส่งงานในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้สังเกตเลขที่รับเอกสารในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จะอยู่มุมบนด้านขวา สีแดง ยกตัวอย่าง หนังสือที่ส่งจาก สลก ที่มีเลข E สารบรรณอยู่แล้ว หากดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งคืนเจ้าของเรื่อง สลก ให้ใช้เลขเดิม ไม่ให้สร้างเลขใหม่ เพื่อจะได้ค้นหาเรื่องเดิมได้ง่าย ยกเว้นส่งภายในหน่วยงานให้ใช้เลขที่สร้างในระบบได้

- การรับ - ส่งเอกสารที่มีสัญลักษณ์ ต่างๆ

- หน้าที่ของผู้ส่งเอกสารในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ต้องคอยติดตามงานในระบบเพื่อดูว่าหน่วยงานปลายทางคลิกรับแล้วหรือยัง

- การกำหนดพยานุเคราะห์ของแต่ละหน่วยงาน สลก. จะทำหนังสือแจ้งเวียนให้แต่ละหน่วยงานทราบอีกครั้ง

การบรรยายของศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร สรุปได้ดังนี้

- หากหน่วยงานจะให้จัดอบรมเรื่องสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้แจ้งที่ศูนย์สารสนเทศฯ โดยตรง

- กรณีตะกร้างานที่ผู้ใช้ User name ย้าย หรือเกษียณอายุราชการ หรือเปิดตะกร้างานแล้วไม่ได้ใช้ ให้แจ้งศูนย์ฯ เพื่อขอเปลี่ยน User name ใหม่ และยกเลิกตะกร้างานที่ไม่ได้ใช้

- การจัดเก็บหมวดหมู่เอกสารทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ให้เริ่มใช้ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ นั้น ไม่ทัน รอศูนย์ ฯ แจ้งวันพร้อมใช้งาน ผู้ดูแลระบบดำเนินการยังไม่เรียบร้อย ขณะนี้เพียงแต่ได้ดำเนินการจัดทำระบบการจัดเก็บครบทั้ง ๑๓ หมวดแล้ว เมื่อพร้อมใช้งานแล้ว สลก จะมีหนังสือแจ้งเวียนให้ทราบอีกครั้ง

/สลก...

- สลก ได้มีเฟสบุ๊ค ชื่อ ชุมชนคนหน้าจอรถมชลประทาน เพื่อรับทราบ และตอบปัญหาการทำงาน
ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยตรงแล้ว ซึ่ง ธก.พก. และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสารบรรณ
อิเล็กทรอนิกส์ ของงานธุรการ ได้สมัครเป็นสมาชิก ขณะนี้กำลังรอการตอบรับการเข้าร่วมเป็นสมาชิก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

จุฬณี เชาวนปริษา

(นางจุฬณี เชาวนปริษา)

ธก.พก.

พจน

เรียน ผท. 1-16 พก. , พด.พก. และของพก.

- เพื่อขออนุญาตรถบรรทุกเข้าพื้นที่ได้ทันทีตามที่กำหนด
พร้อมทั้งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น การขออนุญาต
ตามเรื่อง

อัมพร 1ก.ค.59

(นางอัมพร ศรีสมานวัตร)

ผบพ.พก.



