

ผอ.พท. 2934/๒๓
20/06/๒๑

ฝ่ายบริหารทั่วไป
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง
เลขรับส่งที่ ๗๐๓๓-๗๐๒๑/๒๑
วันที่ ๒๐ มิ.ย. ๒๕๕๙
เวลา 10.57 น.



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนแผนงาน โทร. ๒๕๓๕ ๐ ๒๒๔๓ ๕๐๖๙

ที่ กพง. ๗๗๐/๒๕๕๙ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอให้ Stand by ในการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เพื่อพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ วาระที่ ๑

เรียน รองอธิบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/กอง/ศูนย์/กลุ่ม

ด้วยสภานิติบัญญัติแห่งชาติจะมีการประชุมเพื่อพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ วาระที่ ๑ ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ อาคารรัฐสภา ในการนี้ขอให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. รองอธิบดีหมุนเวียนไปร่วม Stand by ที่รัฐสภา จนกว่าจะเสร็จสิ้นการประชุม
๒. ผส.บก. ผส.บอ. ผส.พญ. ผส.มต. ผส.ศก. ผอ.พท. ผอ.สช. และ ผบ.บอ. ไปร่วม Stand by กับ ผอ.ผง. ที่รัฐสภา จนกว่าจะเสร็จสิ้นการประชุม
๓. ผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/กอง/ศูนย์/กลุ่ม มอบหมาย/สั่งการให้หน่วยงานภายในสังกัด จัดเตรียมข้อมูลประกอบการชี้แจง และติดตามการประชุมตลอดเวลาอยู่ที่ตั้งหน่วยงานจนกว่าจะเสร็จสิ้นการประชุม โดยหากมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกรมชลประทาน ขอให้จัดส่งสรุปข้อมูลให้กองแผนงาน ทางโทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๙๑๗, ๐ ๒๒๔๓ ๒๙๕๑ อีเมลล์ rid_center@yahoo.com

ทั้งนี้ ขอให้จัดทำรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก/ตลอดเวลา ส่งให้ส่วนแผนงาน กองแผนงาน ทางโทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๙๑๗ หรือทางอีเมลล์ rid_center@yahoo.com (File PDF) ภายในวันอังคารที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๒.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายสุเทพ น้อยไพโรจน์)
อธิบดีกรมชลประทาน

- ททท.

- ไร่เป ๕๓๓. 1-16, ๕๐๓.พท., ๕๐๓.พท.

เรื่องททท. ไร่เป ๕๓๓. 1-16

ขอเรียนให้ ททท. ไร่เป ๕๓๓. 1-16, ๕๐๓.พท. เป็นผู้รับผิดชอบ.

20.9.๒๕๕๙
(นายประพิศ จันทร์มา)
ผอ.พท.

ส่งร่าง
16/06/๕๙

รายละเอียดขั้นตอนการนำเสนอ
ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม
1	7 มิ.ย. 59	คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และเอกสารประกอบงบประมาณ เพื่อนำเสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติต่อไป
2	7 มิ.ย. 59	คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบการตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
3	23 มิ.ย. 59	สภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ในวาระที่ 1
4	24 มิ.ย. - 30 ส.ค. 59	คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (วาระที่ 2 ชั้นกรรมาธิการวิสามัญ)
	24 มิ.ย. 59	- การกำหนดแนวทางการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของคณะกรรมการวิสามัญ (การประชุมครั้งแรก)
	27 มิ.ย. - 15 ส.ค. 59	- การพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของคณะกรรมการวิสามัญ จำแนกตามส่วนราชการ
	27 มิ.ย. - 15 ส.ค. 59	- ส่วนราชการและสำนักงานงบประมาณเตรียมข้อมูลและเข้าร่วมชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ต่อคณะกรรมการวิสามัญ
	12 ก.ค. 59	คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
	13 - 21 ก.ค. 59	ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นจัดทำรายละเอียดการเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ นำเสนอรัฐมนตรี เจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงานงบประมาณ
	22 ก.ค. - 5 ส.ค. 59	สำนักงานงบประมาณพิจารณาและจัดทำรายละเอียดการเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เสนอ นายกรัฐมนตรี เพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี
	9 ส.ค. 59	- คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบรายการเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
	16 ส.ค. 59	- คณะกรรมาธิการวิสามัญ นิตสมัชชาสภานิติบัญญัติแห่งชาติผู้แปรญัตติเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการวิสามัญ
	17 ส.ค. 59	- คณะกรรมาธิการวิสามัญ พิจารณารายการแปรญัตติเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และพิจารณาข้อสังเกต
22 ส.ค. 59	- คณะกรรมาธิการวิสามัญ ตรวจสอบรายงานของคณะกรรมการวิสามัญ	
23 - 29 ส.ค. 59	- สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจัดพิมพ์รายงานประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
30 ส.ค. 59	- คณะกรรมาธิการวิสามัญ ส่งรายงานของคณะกรรมการวิสามัญ ต่อประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	
5	8 ก.ย. 59	สภานิติบัญญัติแห่งชาติให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในวาระที่ 2 - 3
6	16 ก.ย. 59	สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีนำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมายต่อไป



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักนโยบายงบประมาณ ส่วนนโยบายงบประมาณ ๕ โทร. ๑๕๗๖, ๑๖๐๔

ที่ นร ๐๓๑๐.๕/๙๔/๒๕๕๙

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง การเตรียมการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้นกรรมาธิการ

เรียน

ตามที่สภานิติบัญญัติแห่งชาติจะมีการประชุมเพื่อพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ วาระที่ ๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ และคาดว่าจะมีการประชุมขึ้นกรรมาธิการครั้งแรกในวันศุกร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ นั้น

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักจัดทำงบประมาณด้านต่าง ๆ ทุกสำนัก และกลุ่มการจัดการงบประมาณจังหวัด และกลุ่มจังหวัด

๑.๑ เตรียมความพร้อมของกระทรวง/ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานอื่น/จังหวัด และกลุ่มจังหวัด โดยประสานกับหน่วยงานในความรับผิดชอบให้จัดทำข้อมูลตามแนวทางการเตรียมความพร้อมเรื่อง เอกสารประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามเอกสารแนบ ๑ ที่สำนักงบประมาณได้เวียนแจ้งให้กระทรวง/ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานอื่น ทราบโดยตรงแล้ว และเมื่อคณะกรรมการวิสามัญฯ มีมติเพิ่มเติมเป็นประการใด จะมอบหมายให้สำนักนโยบายงบประมาณแจ้งให้ทราบโดยด่วนอีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ ให้ประสานงานกับกระทรวง/ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานอื่น/จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจงฯ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ (ยกเว้นกระทรวงการคลังและกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งเป็นกระทรวงที่คาดว่าจะพิจารณาในลำดับแรก) ให้นำส่งในวันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙) สำหรับการนำเสนอข้อมูลภาพรวมด้วย Power Point ให้นำเสนอเฉพาะสรุปสาระสำคัญภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด หากคณะกรรมการวิสามัญฯ ขอให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติมภายหลังการชี้แจงของหน่วยงาน ขอให้สำนักจัดทำงบประมาณด้านต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหน่วยงานนั้น ๆ ติดตามการจัดส่งข้อมูลให้เป็นไปตามกำหนดเวลา (ภายใน ๓ วัน) พร้อมทั้งประสานหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนที่จะส่งเอกสารเพิ่มเติมดังกล่าวให้คณะกรรมการวิสามัญฯ

๑.๒ เตรียมความพร้อมในส่วนของสำนักงบประมาณ ให้เตรียมข้อมูลสำหรับผู้บริหารสำนักงบประมาณ ดังนี้

๑) เอกสารประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ ตามเอกสารแนบ ๒ มีสาระสำคัญ ดังนี้

- สรุปสาระสำคัญ (Highlight) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
- สรุปคำชี้แจงภาพรวมการปรับลดงบประมาณระดับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น (แบบฟอร์ม ส.๑)

-/- รายการปรับลดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (แบบฟอร์ม ป. ๑) ถ้ามี

/- รายการ...

- รายการปรับลดบึงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมเหตุผล (แบบฟอร์ม ป. ๒) (ถ้ามี)
- รายการปรับลดบึงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำแนกเป็นงบรายจ่าย (แบบฟอร์ม ป. ๓) (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้พิจารณาทบทวนการปรับลดงบประมาณให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ

- รายละเอียดค่างวดงานงบลงทุน
- ใบแก้คำผิดเอกสารบึงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ถ้ามี)

๒) รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำแนก

รายละเอียดตามงบรายจ่ายจากระบบฐานข้อมูลกลาง (blue book) ขอให้สำนักจัดทำงบประมาณฯ ตรวจสอบรายละเอียดงบประมาณดังกล่าวกับหน่วยงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้มีความถูกต้องและเป็นข้อมูลเดียวกัน

๑.๓ การรับรองความถูกต้องของการแก้คำผิดในเอกสารงบประมาณ ขอให้ท่านรองผู้อำนวยการฯ ท่านที่ปรึกษาฯ ผู้อำนวยการสำนักฯ ผู้อำนวยการส่วนฯ ที่รับผิดชอบสำนักจัดทำงบประมาณด้านต่าง ๆ ตรวจสอบและลงนามยืนยันความถูกต้องของการแก้คำผิดเอกสารงบประมาณและจัดทำใบแก้คำผิดตามแบบฟอร์มและแนวทางที่แจ้งไว้ในการเตรียมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ วาระที่ ๑

๑.๔ การรวบรวมประเด็นข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ผู้อำนวยการสำนักจัดทำงบประมาณด้านต่าง ๆ มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจดประเด็นคำถาม - คำตอบ และข้อสังเกตในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และเตรียมคำตอบพร้อมส่งให้ผู้บริหารเพื่อชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ

๒. สำนักนโยบายงบประมาณ สำนักประเมินผล ๑ และ ๒ สำนักพัฒนาระบบงบประมาณและการจัดการ สำนักมาตรฐานงบประมาณ ๑ และ ๒ สำนักยุทธศาสตร์การงบประมาณ และสำนักกฎหมายและระเบียบ จัดส่งผู้แทนที่สามารถตัดสินใจและให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะได้ไปประจำที่ห้องประชุมคณะกรรมการวิสามัญฯ ตลอดระยะเวลาที่มีการประชุม และจัดเตรียม/ตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยมีประเด็นสำคัญที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ สำนักนโยบายงบประมาณ

ในการประชุมครั้งแรกขอให้สำนักนโยบายงบประมาณ สำนักยุทธศาสตร์การงบประมาณ สำนักพัฒนาระบบงบประมาณและการจัดการ สำนักกฎหมายและระเบียบ และผู้ที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อใช้ประกอบการชี้แจงและพิจารณาของคณะกรรมการวิสามัญฯ

๒.๒ สำนักประเมินผล ๑

จัดเตรียมข้อมูลการรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ การติดตามประเมินผลโครงการสำคัญ สรุปการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙

๒.๓ สำนักมาตรฐานงบประมาณ ๑

จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้าง และหลักเกณฑ์ประกอบการพิจารณาจัดงบประมาณรายจ่ายค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุ และเตรียมการ

/ชี้แจง...

ชี้แจงความเหมาะสมของราคารายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างในบัญชีราคามาตรฐาน หากมีการเปลี่ยนแปลง
ด้านราคาขอให้พิจารณาทบทวนและปรับปรุงราคามาตรฐานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน สำหรับ
รายการครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างนอกบัญชีมาตรฐาน ให้เตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจงทั้งในกรณีที่ราคาต่อหน่วยเท่ากัน
แต่เขียนชื่อรายการครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างต่างกัน และกรณีที่เขียนชื่อรายการเหมือนกันแต่ราคาต่อหน่วยต่างกัน
โดยให้ประสานงานแจ้งสำนักจัดทำงานงบประมาณด้านต่าง ๆ และสรุปนำเสนอผู้อำนวยการสำนักงบประมาณโดยด่วน

๒.๔ สำนักกฎหมายและระเบียบ

จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว)

พุทธศักราช ๒๕๕๗ ตลอดจนข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในด้านการคลังและงบประมาณ

๓. สำนักอำนวยการ

๓.๑ ในการชี้แจงของสำนักงบประมาณในฐานะที่เป็นส่วนราชการ ขอให้สำนักอำนวยการ
ร่วมกับสำนัก/กลุ่ม/สถาบันที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารโดยนำเสนอผ่านท่านรองผู้อำนวยการฯ ที่กำกับดูแล
สำนักอำนวยการเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

๓.๒ จัดเตรียมเครื่องโทรสาร ๑ เครื่อง เครื่องโทรศัพท์ ๑ เครื่อง เครื่องถ่ายเอกสาร
๑ เครื่อง พร้อมติดตั้งที่ข้างห้องประชุมงบประมาณ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๓ และจัดเตรียมยานพาหนะ
พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อรับ - ส่ง เจ้าหน้าที่ตลอดระยะเวลาการประชุม

๔. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๑ จัดเตรียมข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายจริงจากระบบ GFMS

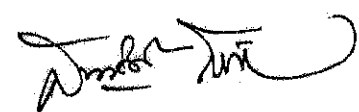
๔.๒ จัดเจ้าหน้าที่พร้อมที่จะเรียกข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลกลางตลอดระยะเวลา
ที่มีการประชุมของคณะกรรมการวิสามัญฯ และจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๒ ชุด
พร้อมติดตั้งในห้องประชุมและข้างห้องประชุมงบประมาณ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๓ และพัฒนาระบบสารสนเทศ
ให้เป็นระบบ online สำหรับใช้ประกอบการชี้แจงของสำนักงบประมาณ

๔.๓ จัดเตรียมเอกสารงบประมาณในรูปแบบของระบบ e - Book และระบบรายงาน
สถานภาพการปฏิบัติงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาพระราชบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๔ จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปประจำที่ห้องประชุมคณะกรรมการวิสามัญฯ เพื่ออำนวยความสะดวก
ในการค้นหาข้อมูลและดูแลระบบคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาที่มีการประชุม
ของคณะกรรมการวิสามัญฯ

ขั้นตอนการนำเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ปรากฏตามรายละเอียดที่แนบ ทั้งนี้ สามารถเรียกดูข้อมูลดังกล่าวได้ที่
อินเทอร์เน็ตของสำนักนโยบายงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นายสมศักดิ์ โชติรัตนศิริ)
ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ