



บันทึกข้อความ

ใบสมัคร. ๒๐๑/๒๗ พ.ศ. ๒๕๖๒
E ๒๗๖๖.๖๓. ๑๒๕/๑๕๖๘

บค. 4873

11.01

ฝ่ายบริหารทั่วไป
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง
เลขรับ-ส่งที่ กพท 12184/๒
วันที่ - ๒ พ.ย. ๒๕๕๘
เวลา 10.29 น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๕๓ ๔๐๑๓

ที่ สบค. ๔๐๓๖ / ๒๕๕๘

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอนำส่งคู่มือข้าราชการบรรจุใหม่กรมชลประทาน สำหรับเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของข้าราชการ
บรรจุใหม่และข้าราชการทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง (ผอ.จก.)

ตามที่กรมอนุมัติคู่มือข้าราชการบรรจุใหม่กรมชลประทาน เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๘
เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของข้าราชการบรรจุใหม่และข้าราชการทั่วไป ซึ่งเนื้อหาของคู่มือฉบับนี้
ประกอบด้วย สารระสำคัญเกี่ยวกับประวัติ เครื่องหมายราชการ ภารกิจตามกฎกระทรวง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
กับการชลประทาน โครงสร้างการบริหารงาน อัตราค่าจ้าง แผนยุทธศาสตร์กรมชลประทาน การแต่งกาย
ความรู้เบื้องต้นของกรมชลประทาน รางวัลความภาคภูมิใจ ประเภทของตำแหน่ง การกำหนดอัตราเงินเดือน
การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การย้ายและเลื่อนระดับ สวัสดิการและ
สิทธิประโยชน์ ทุนรัฐบาล การลาศึกษาต่อในประเทศ/ต่างประเทศ ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)
วินัยข้าราชการ งานสารบรรณ บุคคลต้นแบบกรมชลประทาน รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
ภาครัฐ (PMQA) และการจัดการความรู้ (KM) นั้น

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอส่งคู่มือข้าราชการบรรจุใหม่กรมชลประทาน จำนวน ๑ เล่ม
สำหรับเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของข้าราชการบรรจุใหม่และข้าราชการทั่วไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลด
รายละเอียดของคู่มือ ได้ที่ <http://kromchol.rid.go.th/person/main/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายมนัส กำเนิดมณี)

ผส.บค.

เรียน ผอ.ค. 1-16 ผอ.ศ.พด. ๑๓๖, พด. และ ผบค.พด.

เพื่อทราบและแจ้งให้ข้าราชการในสังกัด

ทราบทั่วกัน และดาวน์โหลดในคลังข้อมูลตาม Web Site ดังกล่าวไว้

(นายประพิศ จันทร์มา) 2 พ.ย. ๕๘.
ผอ.พก.

๑ ออ.๓
๒ พ.ย. ๕๘.
(นางอัมพร ศรีสมานวัตร)
ผบ.พก.