



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารทั่วไป
กองพัฒนาแหล่งนำขนาดกลาง
เลขรับ-ส่งที่ กทท 3045/59
วันที่ ๑๐ มี.ค. ๒๕๕๙
เวลา 11.51.26

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๒๒๑๑-๑๒๑๕
 ที่ สบค.๓๘๕๗ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (น.มท.) รุ่นที่ ๒๙
 เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง

ว.ค.พ.ค. 1241 / 10 ส.ค.๕๗
 1244.

ด้วยสถาบันเกษตรราธิการได้มีบันทึกด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๓๐๘ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙ ขอให้กรมชลประทานส่งข้าราชการ จำนวน ๑ คน สำรอง ๑ คน สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่ออบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (น.มท.) รุ่นที่ ๒๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดำเนินการโดยสถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย อบรมระหว่างวันที่ ๑๙ เมษายน - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ วิทยาลัยมหาดไทย อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี โดยมีค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนคนละ ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งผู้สมัครจะต้องเป็นข้าราชการที่มีเป็นคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
 ๒. ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี (นับถึงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙)
 ๓. ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส
 ๔. อายุไม่เกิน ๕๕ ปี (นับถึงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙)
 ๕. เป็นผู้ที่ยังไม่เคยผ่านการเข้ารับการศึกษอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย หรือหลักสูตรเทียบเท่า เช่น หลักสูตรนักบริหารระดับกลางของสำนักงาน ก.พ. หลักสูตรนายอำเภอของกรมการปกครอง หลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูงของกรมการพัฒนาชุมชน หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลางของกรุงเทพมหานคร และหลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมภิบาลของผู้บริหารระดับกลางของสถาบันพระปกเกล้า เป็นต้น
 ๖. เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความประพฤติดี และสามารถเข้ารับการอบรมได้ตลอดหลักสูตร และไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัย หรือคดีอาญา
 ๗. เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง โดยผ่านการตรวจสุขภาพ และมีใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันแจ้งรายชื่อ (นับถึงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๙)
 ๘. ผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการศึกษอบรมได้ตลอดระยะเวลาตามหลักสูตรที่กำหนดไว้
 ๙. ผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้เข้ารับการศึกษอบรมได้ตลอดระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดไว้
 ๑๐. หน่วยงานต้นสังกัดผู้เข้ารับการศึกษอบรมต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรที่กำหนด
 ๑๑. เป็นผู้ที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการศึกษอบรมต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรที่กำหนดไว้
- ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษอบรมจะต้องส่งเอกสารใบสมัครจริงพร้อมแนบเอกสาร ดังต่อไปนี้
๑. สำเนา ก.พ. ๗ / สำเนาประวัติการรับราชการ / จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
 ๒. ใบรับรองแพทย์
 ๓. เอกสารแสดงการดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ (ถ้ามี)

๔. โครงสร้าง...

๔. โครงสร้างหน่วยงาน (ต้นสังกัดที่ผู้สมัครอยู่ เช่น โครงการ ส่วน ฝ่าย ฯลฯ)
๕. แบบบัญชีรายชื่อผู้สมัคร (***)ทางกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด กษ. ดำเนินการ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ หากมีผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอให้กรอกข้อมูลลงในเอกสารใบสมัครพร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วน และส่งเอกสารฉบับจริงให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๙ เพื่อรวบรวมส่งเอกสารการสมัครให้สถาบันเกษตรวิชาการนำเรียนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์คัดเลือกให้เข้ารับการศึกษาคัดเลือกต่อไป สามารถดูรายละเอียดหลักสูตรและดาวน์โหลดเอกสารการสมัครได้ที่เว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย www.personnel.moi.go.th และเว็บไซต์ของสถาบันดำรงราชานุภาพ www.stabundamrong.go.th สอบถามข้อมูลได้ที่นางศิริลักษณ์ แผนวิเชียร ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทร ๐ ๒๒๔๑ ๓๐๖๔ , ๐๙ ๘๓๙๓ ๘๑๕๒



(นายมนัส กำเนิดมณี)

ผส.บค.

เรื่อง ๘๖๓.๑-๒๖ ๘๐๙.๓๓. ๘๓๗.๓๓.

เพื่อโปรดทราบ ผลการคัดเลือกผู้สมัครในสังกัดกรม

ที่มีผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับราชการคัดเลือก ๖ คน

ในสังกัดกรมเอกสารประกอบสมัคร ตั้งใหม่ ๘๖๓.๓๓.

ภายในวันที่ ๑๐ มี.ค. ๕๙ เพื่อรองอธิบดีกรม

จุฬณี เชาวนปรีชา

(นางจุฬณี เชาวนปรีชา)

ธก.พท. รักษาการในตำแหน่ง

ผบ.พท. 10 ๕๖๕๕

จุฬณี เชาวนปรีชา

(นางจุฬณี เชาวนปรีชา)

ธก.พท. รักษาการในตำแหน่ง

ผบ.พท. 10 ๕๖๕๕

ด่วนที่สุด

ต้นฉบับ

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล	08/07/92/204
รับ-ส่งที่ 3847	04/03/59
วันที่ 9 มี.ค. 2559	92.07/4

8/8/59

เลขที่เอกสารในระบบ E กย0210/3308

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สทศ. รับเอกสารจากภายนอก) รับที่ ขป 3205

วันที่ 8 มี.ค. 2559

เรื่อง การศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (น.มท.) รุ่นที่ 29

เรียน อรช.	วันที่กำหนด
<input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดดำเนินการ <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ	4 มี.ค. 59
กระทรวงได้ส่งเรื่องการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (น.มท.) รุ่นที่ 29 มาเพื่อพิจารณา	
หมายเหตุ	

วิลาสินี นาคผลงาน



(นายฉัตรชัย บุญลือ)

คณ. /

8 มี.ค. 2559

ศาสตราจารย์ ดร. นาย
สุวิทย์ วิเศษกุล
ผู้อำนวยการโรงเรียน

สม. พ. ๖

8 มี.ค. 2559

(นายสุเทพ น้อยไพโรจน์)

อรช.



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

กรมชลประทาน
รับจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เลขรับ... ๗๖/ ๒๒๐๕/๒๕๕๙
วันที่... ๙ มี.ค. ๕๙

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สถาบันเกษตรกรวิทยากร โทร. ๐ ๒๙๕๐ ๕๕๙๔
 ที่ กษ.๐๒๑๐/ ๖๓๐๕ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.มท.) รุ่นที่ ๒๙

เรียน เลขาธิการกรม กรมชลประทาน

ด้วยกระทรวงมหาดไทย กำหนดการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.มท.) รุ่นที่ ๒๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๑๙ เมษายน - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ วิทยาลัยมหาดไทย อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี และมีค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมจำนวน ๓๕,๐๐๐ บาทต่อคน โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการศึกษาดังกล่าว และให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พิจารณาคัดเลือกข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและมีความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาดังกล่าวได้ตลอดระยะเวลาการศึกษาอบรม จำนวน ๑ คน และสำรอง จำนวน ๑ คน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

สถาบันเกษตรกรวิทยากร ขอประชาสัมพันธ์มายังหน่วยงานของท่าน หากมีผู้สนใจเข้ารับการศึกษาดังกล่าว ขอให้ผู้สมัครกรอกรายละเอียดใบสมัคร และเอกสารที่เกี่ยวข้อง (สำเนา ก.พ. ๗ ใบรับรองแพทย์ คำสั่งแต่งตั้ง และโครงสร้างหน่วยงาน) ถึง สถาบันเกษตรกรวิทยากร ภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ผู้ประสานงาน นางสาวเพ็ญภา ปาลวัฒน์ นักวิชาการเผยแพร่ โทรศัพท์ ๐ ๒๙๕๐ ๕๕๙๔ ทั้งนี้ สถาบันฯ จะได้รวบรวมรายชื่อเสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางวรรณกัญญา ศรีจันทร์

(นางวรรณกัญญา ศรีจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันเกษตรกร



ที่ มท ๐๒๐๒.๔/ว ๑๒๒๑

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง การศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.มท.) รุ่นที่ ๒๙
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน ปลัดกระทรวงทุกกระทรวง

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการศึกษาอบรมหลักสูตร บ.มท. รุ่นที่ ๒๙ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษอบรมฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. ใบสมัครเข้ารับการศึกษอบรมฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. แบบบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการศึกษอบรมฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้จัดให้มีการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของ
กระทรวงมหาดไทย (บ.มท.) รุ่นที่ ๒๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๘๐ คน ซึ่งกำหนดการศึกษา
อบรมระหว่างวันที่ ๑๙ เมษายน - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ณ วิทยาลัยมหาดไทย อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
และมีค่าใช้จ่ายในการศึกษอบรม จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาทต่อคน โดยให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของ
ผู้เข้ารับการศึกษอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถดาวน์โหลดได้จาก www.personnel.moi.go.th
และ www.stabundamrong.go.th

เพื่อให้การคัดเลือกบุคคลเข้ารับการศึกษอบรมหลักสูตร บ.มท. รุ่นที่ ๒๙ เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย จึงขอความร่วมมือดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเวียนเรื่องการศึกษาอบรมหลักสูตร บ.มท. รุ่นที่ ๒๙ ให้ส่วนราชการ (ระดับกรม)
ในสังกัดได้พิจารณาคัดเลือกข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และขอให้ข้าราชการผู้ได้รับ
การคัดเลือกกรอกใบสมัคร โดยใบสมัครของผู้สมัครเข้ารับการศึกษอบรมจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก
หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดของผู้สมัคร หลังจากนั้นให้ส่วนราชการ (ระดับกรม) จัดส่งรายชื่อ ใบสมัคร และ
เอกสารที่เกี่ยวข้อง (สำเนา ก.พ.๗ ใบรับรองแพทย์ ค่าส่งแต่งตั้ง และโครงสร้างหน่วยงาน) ที่ต้องใช้ประกอบการ
พิจารณาคัดเลือก และตรวจสอบคุณสมบัติให้กับกระทรวงพิจารณาด้วย

๒. พิจารณาคัดเลือกข้าราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด
และมีความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษอบรมได้ตลอดระยะเวลาการศึกษอบรม จำนวน ๑ ราย และสำรอง ๑ ราย
โดยขอให้กรอกรายชื่อผู้สมัครลงในแบบบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการศึกษอบรม

๓. แจ้งรายชื่อ พร้อมส่งใบสมัครและเอกสารที่เกี่ยวข้องของผู้ได้รับคัดเลือกที่ลงนาม
โดยหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ ให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงาน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๒.๓๐ น.

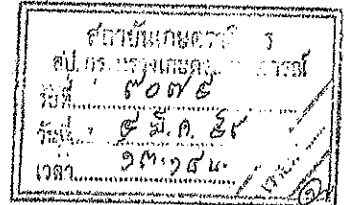
/ทั้งนี้ กระทรวง...

ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ และพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษอบรรณจากเอกสารที่หน่วยงานเสนอมาเท่านั้น แล้วจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการศึกษอบรรณทาง www.personnel.moi.go.th และ www.stabundamrong.go.th โดยขอสงวนสิทธิในการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการศึกษอบรรณหลักสูตร บ.มท. รุ่นที่ ๒๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกฤษฎา บุญราช)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



โทรเลข ม.บ.ท.

Handwritten signature
๕ มี.ค.๕๖

(นางวรรตไภัสสร ศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเขตราชภัฏ

Handwritten note:
เลขที่ ๑๕๒๐
- กฤษฎา บุญราช

Handwritten signature
(นายรังสรรค์ นฤมิตคุณ)

นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ

สำนักงานปลัดกระทรวง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

กองการเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๒๓ ๙๓๕๓

ประเสริฐ งาม / ๕ ตุลาคม ๕๖

โครงการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.ม.ท.) รุ่นที่ ๒๙
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้จัดอบรมพัฒนานักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทยเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ผู้ที่จะเป็นนักบริหารระดับกลางได้ทราบสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี การเมือง สิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในประชาคมอาเซียน (ASEAN Community: AC) ที่จะต้องเตรียมความพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปรับตัวด้านการบริหารจัดการให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจ/นโยบายของหน่วยงานและรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน และกระแสโลกไร้พรมแดน

เนื่องจากนักบริหารระดับกลางจะต้องทำหน้าที่ในฐานะเป็นตัวเชื่อมระหว่างผู้บริหารระดับสูงกับผู้ปฏิบัติงานในการนำวิสัยทัศน์ของผู้บริหารระดับสูงไปแปลงสู่การปฏิบัติ นักบริหารระดับกลางจึงจำเป็นต้องมีสมรรถนะ (Competency) องค์ความรู้ที่หลากหลาย ต้องได้รับการเพิ่มพูนความรู้ สร้างความเข้าใจภายใต้บริบทการบริหารจัดการสมัยใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงรวมทั้งการปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ สามารถนำนโยบายของผู้บริหารระดับสูงไปสู่การปฏิบัติในระดับกระทรวง/กรม และในพื้นที่ (จังหวัด)

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จึงได้จัดทำ “โครงการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.ม.ท.) รุ่นที่ ๒๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการสมัยใหม่ ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์เปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของประเทศไทย ประเทศในภูมิภาคอาเซียน และของโลก ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการสมัยใหม่ การปรับเปลี่ยนทัศนคติ/พฤติกรรม/วิธีการทำงานให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง และสร้างค่านิยมมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้องค์กร/หน่วยงาน เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชน

๒.๓ เพื่อพัฒนาภาวะผู้นำ สำหรับก้าวขึ้นสู่การเป็นนักบริหารระดับกลางหรือตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นเทียบเท่าตามมาตรฐานสากล

๓. หลักสูตรการฝึกอบรม (รายละเอียดตามเอกสาร)

โครงสร้างหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.ม.ท.) รุ่นที่ ๒๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ แบ่งเป็น ๗ หมวด จำนวน ๓๙ วิชา รวม ๑๕๔ ชั่วโมง ประกอบด้วย

หมวดวิชาที่ ๑ การพัฒนากระบวนการคิด (๖ ชั่วโมง)

หมวดวิชาที่ ๒ การเปลี่ยนแปลงของบริบทโลกที่มีต่อประเทศไทย (๖ ชั่วโมง)

หมวดวิชาที่ ๓ สถานการณ์ประเทศไทย (๑๕ ชั่วโมง)

หมวดวิชาที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหาร (๕๑ ชั่วโมง)

หมวดวิชาที่ ๕ การเสริมสร้างการบริหาร (๒๔ ชั่วโมง)

หมวดวิชาที่ ๖ การเสริมสร้างประสบการณ์การบริหาร (๑๘ ชั่วโมง)

หมวดวิชาที่ ๗ การพัฒนาศักยภาพตนเอง (๓๔ ชั่วโมง)

/๔. ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม...

๔. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๙ เมษายน - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙

๕. วิธีการฝึกอบรม

๕.๑ การบรรยายทางวิชาการตามหลักสูตรที่กำหนด โดยคณาจารย์/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ จากสถาบันที่มีชื่อเสียง และนักบริหารที่มีประสบการณ์สูงจากหน่วยงานต่างๆ

๕.๒ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติ ได้แก่

๕.๒.๑ การแลกเปลี่ยนความรู้และแสดงความคิดเห็นโดยฝึกหาคือสรูป/มติจากการระดมสมอง (Brainstorming) อภิปรายกลุ่ม (Group Discussion) และนำเสนอ

๕.๒.๒ การจัดทำรายงานการศึกษา

๕.๒.๓ การฝึกปฏิบัติ การศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ

๑) การเรียนรู้/ฝึกปฏิบัติในศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและพื้นที่โครงการพระราชดำริฯ โดยวิทยากรของศูนย์เรียนรู้และวิทยากรโครงการพระราชดำริฯ

๒) การศึกษาดูงานโอท็อป/ภาคราชการ/ภาคเอกชน/ภาคประชาชนที่ประสบความสำเร็จในการศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ

๖. สถานที่ศึกษาอบรม

วิทยาลัยมหาดไทย อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๘. การรับรองผลการศึกษาอบรม

ผู้ผ่านการศึกษาอบรมจะได้รับประกาศนียบัตร โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๘.๑ มีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการศึกษาอบรมทั้งหมด

๘.๒ ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถตามเกณฑ์ที่กำหนด

๘.๓ จัดทำรายงานตามหลักสูตรและส่งให้โครงการฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

.....

คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษาระดับ
หลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.ม.ท.) รุ่นที่ ๒๙
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๑. เป็นข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
 - ๑.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี นับถึงวันเปิดการศึกษาระดับ (วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙)
 - ๑.๓ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส
๒. เป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทอื่น ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนตามข้อ ๑.
 ๓. อายุไม่เกิน ๕๕ ปี นับถึงวันเปิดการศึกษาระดับ (วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙)
 ๔. เป็นผู้ที่ไม่เคยเข้ารับการศึกษาระดับหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.ม.ท.) หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่า เช่น หลักสูตรนักบริหารระดับกลางของสำนักงาน ก.พ. หลักสูตรนายอำเภอของกรมการปกครอง หลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูงของกรมการพัฒนาชุมชน หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลางของกรุงเทพมหานคร และหลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมภิบาลของผู้บริหารระดับกลางของสถาบันพระปกเกล้า เป็นต้น
๕. เจื่อนไขการเข้ารับการศึกษาระดับ
 - ๕.๑ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความประพฤติดี และสามารถเข้ารับการศึกษาระดับหลักสูตร และไม่มีอยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัย หรือ คดีอาญา
 - ๕.๒ เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง โดยผ่านการตรวจสุขภาพ และมีใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันแจ้งรายชื่อ (วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๙)
 - ๕.๓ ผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้เข้ารับการศึกษาระดับหลักสูตรได้ตามหลักสูตรกำหนดไว้
 - ๕.๔ หน่วยงานต้นสังกัดผู้เข้าศึกษาระดับหลักสูตรต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรกำหนดไว้
 - ๕.๕ เป็นผู้ที่มีความกระตือรือร้นคัดเลือกบุคคลเข้ารับการศึกษาระดับหลักสูตรของสถาบันดำรงราชานุภาพพิจารณาเห็นสมควรให้เข้ารับการศึกษาระดับ

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน
๒ เดือน)

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาระดับอาชีวศึกษา

หลักสูตรระดับบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.มท.) รุ่นที่ ๒๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
วิทยาลัยมหาดไทย สถาบันดำรงราชานุภาพ กระทรวงมหาดไทย

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
วัน / เดือน / ปีเกิด.....
ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙)
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

๒. ประวัติการทำงาน

() ข้าราชการพลเรือน () พนักงานรัฐวิสาหกิจ () เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทอื่น

ตำแหน่งปัจจุบัน.....
กอง/สำนัก/จังหวัด..... กรม.....
กระทรวง.....
อัตราเงินเดือน..... บาท
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ประวัติการดำรงตำแหน่ง

ระดับชำนาญการ (หรือเทียบเท่า)	ระดับชำนาญการพิเศษ (หรือเทียบเท่า)	ระดับอาวุโส (หรือเทียบเท่า)
เมื่อวัน เดือน ปี	เมื่อวัน เดือน ปี	เมื่อวัน เดือน ปี

และเป็นผู้ () ไม่เคย () เคย ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ หรือเทียบเท่าตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. ประวัติการศึกษาระดับอาชีวศึกษา

ชื่อหลักสูตร	ช่วงเวลาการศึกษาระดับอาชีวศึกษา	หน่วยงานที่จัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา

๔. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาระดับอาชีวศึกษา

() หน่วยงาน () ผู้เข้ารับการศึกษาระดับอาชีวศึกษา เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการศึกษาระดับอาชีวศึกษาตามที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด และยินยอมเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาระดับอาชีวศึกษาตามสิทธิในตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาระดับอาชีวศึกษาหลักสูตร บ.มท. รุ่นที่ ๒๙
วันที่.....

๕. คำรับรองและยินยอมอนุญาตของผู้บังคับบัญชา

๕.๑ สำหรับข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

กรม.....กระทรวง.....

ขอรับรองว่าข้อมูลผู้สมัครที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นจริงทุกประการ ผู้สมัครเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและ
ยินยอมอนุญาตให้.....

ตำแหน่ง.....กอง / สำนัก / สำนักงานจังหวัด.....

กรม.....กระทรวง.....

เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตร บ.มท. รุ่นที่ ๒๙ ตลอดระยะเวลาหลักสูตร และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆตามที่กำหนดในหลักสูตร

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... /..... /

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชา หมายถึง หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก
หัวหน้าสำนักงานจังหวัด หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย หรือเทียบเท่า

๕.๒ สำหรับข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทอื่น นอกสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
มหาดไทย และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

กรม.....กระทรวง.....

ขอรับรองว่าข้อมูลผู้สมัครที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นจริงทุกประการ ผู้สมัครเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและ
ยินยอมอนุญาตให้.....

ตำแหน่ง.....กอง / สำนัก / จังหวัด.....

กรม.....กระทรวง.....

เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.มท.) รุ่นที่ ๒๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๕๙ ตลอดระยะเวลาหลักสูตร และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆตามที่กำหนดในหลักสูตร

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... /..... /

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชา หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจบังคับบัญชา
และมีอำนาจอนุญาต/อนุมัติให้ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

* ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทอื่น ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการศึกษาอบรม
หลักสูตร บ.มท. รุ่นที่ ๒๙ หากปรากฏภายหลังว่าผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติทันที
และในกรณีที่กรอกรายละเอียดในใบสมัครไม่ตรงตามความเป็นจริง กระทรวงมหาดไทยจะแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการ
หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐต้นสังกัด พิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณีต่อไป

คำอธิบายเกี่ยวกับการจัดส่งเอกสาร หลักฐาน เพื่อประกอบการพิจารณาสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม
หลักสูตรนักบริหารระดับกลางของกระทรวงมหาดไทย (บ.มท.) รุ่นที่ ๒๙
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. ใบสมัครที่ตีกรุปและกรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อผู้สมัครและผู้บังคับบัญชา
๒. สำเนา ก.พ. ๗/สำเนาเอกสารประวัติการรับราชการ/ประวัติพนักงานของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมลงลายมือชื่อผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. ใบรับรองแพทย์
๔. เอกสารแสดงการดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ (ถ้ามี)
๕. โครงสร้างหน่วยงาน
๖. แบบบัญชีรายชื่อผู้สมัคร